


 Утверждено
 приказом заведующего МКДОУ
 детского сада «Солнышко» п. Ключи
 Л.П.Норкина
 от «01» сентября 2020. № 51/1

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МКДОУ детского сада «Солнышко»»**

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1	Изучение нормативно- правовой базы по антикоррупционному законодательству в РФ	Постоянно	Заведующий
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь/май	заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
3	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	постоянно	заведующий
4	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Заведующий Главный бухгалтер
5	Проведение внутреннего контроля : - организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса - работа по обращениям граждан	Постоянно	Заведующий
6	Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ДОУ и членов его семьи.	ежегодно	Заведующий .
7	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	По необходимости	Заведующий,
3. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников,			

воспитанников ДОУ и их родителей			
8	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно	Воспитатель ст. группы Муз. руководитель
9	Организация, проведение семинара «Этика профессионального поведения в ДОУ»	февраль	Заведующий
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи			
10	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на сайте ДОУ	постоянно	Заведующий, Отв. за размещение информации на сайте
11	Обеспечение наличия в ДОУ стендовой информации об образовательных и медицинских услугах.	постоянно	Заведующий воспитатели
12	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг.	Апрель-май	заведующий
13	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, и финансово-хозяйственной деятельности	Май	заведующий
14	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»	Постоянно	заведующий

Заведующий МКДОУ детского

сада «Солнышко» п. Ключи



Л.П. Норкина

Л.П. Норкина